


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha: 16 de Febrero de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato número: 1.330.19.13-3774 de 14 de enero de 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal:

Disponibilidad Presupuestal Inicial: CDP 5500006903 de 08 de enero del 2026

Registro presupuestal Inicial: RPC 5600102601 de 14 de enero de 2026

Apropiación Presupuestal: ITEM 2: 121000/1159/2-320202008/3533003030030000/PI35-102430/1/1/01/31:

ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/Biodiversidad, Valle, río/BRINDARACOMPANIAMEN

Proyecto: PI35-102430 CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PROGRAMA: 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA: 3300303 – Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

META DE RESULTADO: MR33003 – RECUPERAR AL MENOS 9.000 HECTÁREAS DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS QUE DERIVE EN LA REVITALIZACIÓN DEL TERRITORIO, BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y RECUPERACIÓN DE SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS

META DE PRODUCTO: MP3300303033202005 – IMPACTAR AL MENOS 4.000 HECTÁREAS EN ÁREAS ESTRATÉGICAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO Y EN ÁREAS DE IMPORTANCIA PARA LA PROTECCIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS ASOCIADO EN EL PERIODO DE GOBIERNO

OBJETIVO PRINCIPAL: Restaurar áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en las cuencas hidrográficas del Departamento del Valle del Cauca

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar acciones de conservación, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas


Elemento PEP: PI35-102430/1/1/01/31 Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporten el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos

Posición Presupuestaria: 2-320202008/

Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
Subsecretaría Técnica Ambiental
CC.1116245876

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

Contratista JOHN ALFONSO PERDOMO GOMEZ
 CC.16793434
 TELEFONO: 3156698586

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado del mes de FEBRERO DE 2026; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante FEBRERO de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.

1. Apoyar la ejecución de actividades operativas relacionadas con la planificación, coordinación, convocatoria y logística de los espacios de articulación interinstitucional e intersectorial, orientados a la gestión y fortalecimiento de las cuencas hidrográficas priorizadas del departamento del Valle del Cauca, siguiendo las directrices de la supervisión del contrato. 2. Desarrollar procesos de digitalización, organización y gestión de información, transfiriendo datos de soportes físicos a medios digitales, administrando y actualizando bases de datos y sistemas de información, de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y los objetivos del proyecto. 3. Elaborar, consolidar y registrar documentos oficiales, tales como actas, relatorías y memorias de los espacios de coordinación institucional vinculados a la gestión de cuencas prioritarias, asegurando que cumplan con los estándares técnicos, metodológicos y de calidad definidos por la supervisión. 4. Apoyar la sistematización de información sobre la participación de actores institucionales y comunitarios, actividades realizadas y resultados obtenidos en cada cuenca priorizada, generando insumos para informes de seguimiento y evaluación del proyecto. 5. Asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, manteniendo trazabilidad, coherencia y efectividad en todas las acciones desarrolladas dentro del proyecto.


Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de febrero de 2026:

100%

Porcentaje de cumplimiento.

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.

33,33%

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

Otras consideraciones.

sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorróga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorróga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.


Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

OBLIGACION: 1

Apoyar la ejecución de actividades operativas relacionadas con la planificación, convocatoria y desarrollo logístico de los espacios de coordinación interinstitucional e intersectorial orientados a la gestión de las cuencas hidrográficas priorizadas del departamento del Valle del Cauca, conforme a las disposiciones emitidas por la supervisión del contrato.

-Participó de reunión de intervención intersectorial e institucional de la Cuenca del Río Guachal en el Municipio de Florida Valle, sobresaliendo la participación de Gobernanza y Gobernabilidad de la misma, con la participación de 35 funcionarios de 16 entidades público-privadas y de la sociedad civil, tales como:

Gobernación del Valle
 Secretaría Técnica del Codeparh
 Alcaldía de Florida
 Alcaldía de Pradera
 Alcaldía de Candelaria
 Acuavalle
 Asofrayle
 Inciva
 Consorcio Mitigación Florida
 A-Z Ingenieros
 Cenicaña
 Uesvalle
 Planeación Mpal
 CVC
 Asocaña

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 9

Vallecaucana de Aguas.

La reunión convocada e instalada por el alcalde Dimas Antonio Martínez Victoria.

Se continuó con el proceso de educación continua en la formación de líderes ambientales de los municipios de Candelaria, Pradera y Florida.

Se presentó el estado de la PTAR de la cabecera del municipio de Florida, actualmente operada por la Alcaldía, que cubre el 33 % de la población por falta de colectores, por lo que se proyecta gestionar recursos y evaluar un futuro traspaso de su administración a Acuavalle.

La UESVALLE evidenció la situación crítica de la calidad del agua en acueductos rurales, con altos niveles de riesgo sanitario, baja cobertura de agua segura (48 %) y afectaciones en salud pública, lo que motivó la solicitud de un informe técnico para gestionar inversiones ante Vallecaucana de Aguas.

Así mismo, se socializaron los avances del 85% en la construcción de la segunda fase del muro de contención para la prevención de inundaciones por avalanchas del río Fraile, su construcción es financiada por la CVC.

Por último, ASOCAÑA presentó el proyecto del corredor biológico del río Cauca, es una iniciativa regional orientada a la conservación, la seguridad hídrica y la articulación público-privada a lo largo de 860 km del Río Cauca.

OBLIGACION: 2


Desarrollar procesos de transformación y migración de información contenida en soportes físicos a formatos digitales, así como la estructuración, administración y actualización de sistemas de bases de datos, conforme a las directrices definidas por la supervisión y en concordancia con las metas establecidas por el proyecto.

El Contratista John Perdomo dentro de sus obligaciones específicas y administrativas, garantizo el adecuado manejo y trazabilidad de la información, realizando la oportuna recepción, tramite, entrega, y organización de los mismos, mediante el Sistema de Gestión Documental y archivo de la Gobernación del Valle.

OBLIGACION: 3

Elaborar y registrar documentos formales, tales como actas, relatorías y memorias de los espacios de articulación institucional vinculados a la gestión de cuencas prioritarias, siguiendo los parámetros metodológicos y técnicos definidos por la supervisión.

-Realizó Actas, listados de asistencia, evidencias fotográficas de cada una de las reuniones, ayudas de memoria, cartas de invitación a las mesas intersectoriales e institucionales de las Cuencas Hidrográficas priorizadas en el Departamento del valle del Cauca, de igual manera se actualizo y alimento la información en el drive del Codeparth.

<div> Departamento del Valle del Cauca  Gobernación </div>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 9

OBLIGACION: 4

Ejecutar las actividades asignadas conforme a las directrices impartidas por la supervisión del contrato y a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, garantizando la trazabilidad, efectividad y coherencia en la ejecución de las acciones del proyecto.

-Participó de reunión virtualmente con CORPOHAS (aguacateros) de Colombia. Virtual se analizó la potencial colaboración entre CORPOHASS y la Gobernación del Valle/ CODEPARH en la gestión ambiental del Valle del Cauca.

Se le explicó a la Dra. Ana María Torres, líder ambiental de CORPOHASS, el papel del CODEPARH en esta gestión, subrayando la necesidad de trabajar en conjunto con diversas instituciones y la comunidad.

La Líder Ambiental de esta Corporación, presentó el trabajo de Corpohass en el País y en el Valle del Cauca, destacando el rol del Departamento en la producción y exportación de aguacate, así como su interés en alinearse con las intervenciones en las Cuencas Hidrográficas priorizadas. Se compartieron datos sobre la producción de aguacate en la región, incluyendo la superficie cultivada y el empleo generado.

Tienen injerencia en 4 de las 7 cuencas priorizadas: Pescador, Amaime, Guabas y Dagua baja, teniendo el número más representativo de predios en la Cuenca Pescador, con 1454 Has, y 2908 empleos.

Se coincidió en la importancia de establecer una comunicación efectiva y articular esfuerzos en la Cuenca del río Pescador, priorizando un enfoque de desarrollo sostenible, y se mencionó la posibilidad de cofinanciar un proyecto de cálculo de huella hídrica en la producción del aguacate.

Se acordó un próximo encuentro el 19 de febrero en Bolívar, donde la Líder de la Corporación presentará una propuesta sobre el apoyo en la integración de acciones de educación ambiental en el municipio de Bolívar.

REUNION GRUPO SECRETARIA TECNICA CODEPARH / CONSORCIO UNION VIAL CAMINOS DEL PACIFICO

-Participó de reunión el Consorcio Unión Vías del Pacífico y el grupo de apoyo de la secretaria técnica del CODEPARH, participaron por parte del Consorcio, Ingenieros Viviana Chacón y Luis Ordoñez del área Ambiental; por la ST del CODEPARH, Manuela Lora, John Perdomo y Diego Victoria.


Estuvimos reunidos en las instalaciones del Consorcio Unión Vial Caminos del Pacífico en su sede de Buga, con los siguientes aspectos a resaltar abordados en la reunión

-La compensación que debe cumplir el consorcio es de 3.000 Has, con 600.000 árboles endémicos sembrados. Por el momento, han comprado 240 Ha, y el resto se concertarán con la comunidad.

Tienen un horizonte de tiempo de cumplimiento de 4 años.

-Dentro de la compensación, se encuentra el componente de saneamiento, donde se va a diseñar/mejorar/reactivar las STARS y/o PTARS de los corregimientos de la Delfina, Bendiciones, Córdoba y Cisneros.

-El consorcio tiene estructurado el proyecto Camino de las Aves, donde se pretende hacer una ruta de avistamiento de aves en 9 puntos, integrando educación ambiental, economía y la comunidad. Se espera que para junio de 2026 ya estén listos 5 puntos de avistamiento.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 9

REUNION GRUPO SECRETARIA TECNICA CODEPARH / GRUPO SMURFIT WESTROCK

-Participó de reunión en las instalaciones del área forestal de Smurfit Westrock en Yumbo, con la participación del nuevo director forestal, Gustavo Acosta, y su equipo de trabajo. El propósito del encuentro fue socializar la iniciativa de Gobernabilidad y Gobernanza-Ambiental en cuencas priorizadas del Valle del Cauca.

Durante la reunión se reafirmó el compromiso de la compañía con esta iniciativa, el cual ha sido socializado en las mesas de trabajo donde cuenta con 60.000 hectáreas en producción, bajo un plan de manejo ambiental que contempla acciones como la protección de nacimientos de agua en sus predios, la conservación de bosques nativos y el desarrollo de actividades con la comunidad. La incidencia de la compañía coincide con cuatro de las cuencas priorizadas: Guabas, Dagua Alta, Pescador y Yumbo-Arroyo hondo, en las cuales se ha brindado información de manera continua.

OBLIGACION: 5

Asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG- , manteniendo trazabilidad, coherencia y efectividad en todas las acciones desarrolladas dentro del proyecto.

Secretaria Técnica del Consejo de Política en Ambiente y Recursos hídricos CODEPARH, creada por Ordenanza Departamental en 2024, ubicada en la Secretaria Departamental de Ambiente y Desarrollo Sostenible, de la Gobernación del Valle del Cauca.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: **NO APLICA**
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: **NO APLICA**
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: **NO APLICA**
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: **NO APLICA**
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: **NO APLICA**
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: **NO APLICA**
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: **NO APLICA**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 9


Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

Correspondientes a la cuota número dos (2)- mes de febrero, El contratista realizó el pago de la planilla No: 1078385162 y comprobante/autorización/CUS No. 8823674498 del mes de enero de 2026, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (SURA), Pensión (PROTECCION) y ARL (Positiva), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.000.000	CUOTA 1	ENERO	2.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	\$2.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 10.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: NO APLICA
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: NO APLICA
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 9

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCCIONES

No Aplica

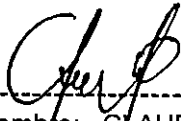
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS.

No aplica

Fecha del próximo informe 16 de marzo de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

16 días del mes de febrero de 2026



 Nombre: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 C.C. 1116245876
 SUPERVISOR(A)